



החברה הכלכלית לפיתוח באר-שבע בע"מ

מכרז פומבי (כ"א) מס' 910/2024

(מודעה זו מנוסחת בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד. האמור בלשון זכר משמעו גם לשון נקבה)

**לתפקיד: אדריכל/ית עיצוב עירוני
למנהלת הסכם הגג בחברה הכלכלית**

בין עיריית באר שבע לבין משרד הבינוי והשיכון נחתם הסכם גג לביצוע עבודות התשתית והפיתוח בשכונות החדשות, בעיר באר-שבע. לשם הוצאה לפועל של הסכם הגג, עיריית באר-שבע הקימה מנהלת ייעודית לצורך ניהול התכנון, פיקוח וביצוע העבודות השונות ולשם כך, החברה הכלכלית לפיתוח באר-שבע בע"מ, מבקשת לגייס אדריכל/ית עיצוב עירוני למנהלת הסכם הגג. המועמד אשר ייבחר לאיש את תפקיד אדריכל/ית עיצוב עירוני, לא יהיה רשאי לעסוק בעבודות נוספות מעבר לתפקידו כאדריכל/ית עיצוב עירוני ויועסק בהיקף של משרה מלאה.

<ul style="list-style-type: none"> • עיצוב ופיתוח במסלול רישוי – ריכוז והובלת פורום רב אגפי לליווי תהליכי היתר ובינוי (פורום אדריכל העיר להיתר), בדיקת בקשות להיתרים תוך בחינת התייחסות להיבטי העיצוב המרחבי. • מדיניות תכנון והנחיות מרחביות – כתיבה, בדיקה וריכוז הנחיות עיצוביות. יזום, הכנה והובלה של תדריכי תכנון, הנחיות מרחביות והנחיות עיצוב בשיתוף גורמים רלוונטיים בהתאם לצורך. • תוכניות בינוי – יזום וקידום תוכניות בינוי בהובלה עירונית; ליווי ותכלול של תהליך בדיקת תוכניות הבינוי המוגשות לעירייה. • ליווי פרויקטים עירוניים רוחביים לפי הצורך. • יעוץ מקצועי לגורמים עירוניים בכל הקשור להיבטי עיצוב ובינוי. • מתן מענה לפניית ציבור בנושאים הרלוונטיים. • הובלת תהליך הטמעת מציונות אדריכלית בהליכי הרישוי. • בדיקות התכנות תכנוניות לפרויקטים עירוניים בהתאם לדרישה. • ביצוע כל מטרה נוספת במסגרת התפקיד בהגדרת הממונה. 	<p>תיאור התפקיד</p>
<p>השכלה</p> <ul style="list-style-type: none"> • בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ, באחד או יותר מהתחומים הבאים: אדריכלות. • או הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012 באותו תחום. <p>ניסיון מקצועי</p> <ul style="list-style-type: none"> • עבור בעל תואר אקדמי כמפורט לעיל: 4 שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי. • עבור הנדסאי רשום: 5 שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי. • עבור טכנאי רשום: 6 שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי. <p>ניסיון ניהולי</p> <ul style="list-style-type: none"> • שנתיים ניסיון בניהול צוות עובדים מקצועיים בכפיפות ישירה. 	<p>דרישות התפקיד</p> <p>תנאי הסף</p>
<ul style="list-style-type: none"> • יישומי מחשב – היכרות עם יישומי office. 	<p>דרישות נוספות</p>

<ul style="list-style-type: none"> • כושר התבטאות בכתב ובעל פה בשפה העברית ברמה גבוהה. • יכולת בין אישית גבוהה. • יכולת עבודה מול קהל וטיפול בפניות הציבור. • כושר למידה ועמידה בלחץ. • קפדנות ודייקנות בביצוע, יכולת ארגון וניהול. 	<p>כישורים אישיים</p>
<p><u>היקף משרה</u>: 100%.</p> <p><u>תנאי העסקה</u>: חוזה אישי (בכירים) 40% עד 50% משכר מנכ"ל החברה, מותנה באישור משרד הפנים.</p> <p><u>כפיפות ישירה</u>: מהנדסת העיר במנהל הנדסה בעיריית באר-שבע.</p> <p>תקופת ההעסקה הינה 4 שנים רצופות, עם אופציות להארכה לתקופה נוספת של החברה.</p>	<p>היקף משרה ותנאי העסקה</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. המועמדת/ת שייבחר יחתום על חוזה העסקה לשנה, אשר יתחדש מידי שנה, בכפוף לרצון הצדדים ולקבלת תקציב. 2. מועמדים/ות העונים/ות לדרישות הנ"ל בלבד, מוזמנים להגיש מועמדותם/ן על גבי טופס הגשת מועמדות, (ניתן להוריד מאתר החברה) בצירוף קו"ח, המלצות, אסמכתאות בדבר השכלה אקדמית והכשרה מקצועית, אסמכתאות בדבר ניסיון נדרש וכיוצ"ב, ניתן לשלוח סרוק לכתובת מייל: drushim@br7.org.il, עד יום ו' 24/05/2024 עד השעה 15:00 (יש לוודא קבלת המייל בטלפון 08-6464965). 3. על המועמדת/ת לצרף תעודה ממוסד ישראלי מוכר להשכלה גבוהה, או אישור שקילות תואר, מהגף להערכת תארים ודיפלומות בחו"ל במשרד החינוך - אם הוא בעל תואר ממוסד לימודים להשכלה גבוהה בחו"ל או משלוחה של מוסד כאמור, בהתאם ובכפוף להוראות הדין וכללי הגף להערכת תארים, לרבות הוראות נציבות שירות המדינה. 4. אישור חובה - על המועמדת/ת לצרף אישור רשמי ממקומות בהם עבדה/ה המועמדת/ת שמאשר את תקופת העבודה, אחוז משרה, ניהול כפיפים (כנדרש בדרישות לתפקיד) ופירוט לגבי אופי העבודה שבוצעה על ידי המועמדת/ת, לתקופה הנדרשת בניסיון המקצועי על-פי תנאי הסף. 5. מועמדת/ת שימצא מתאים/ה מלא למשרה המוכרזת, אפשר שיידרש לעבור מבחן התאמה. 6. בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה. עיריית באר-שבע והחברה הכלכלית לפיתוח באר-שבע מעניקות הזדמנות שווה לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה. 7. בקשות שלא יצורפו אליהם כל המסמכים הדרושים, לא תובאנה לדיון בוועדת המכרזים. 8. לפרטים נוספים ניתן לפנות ליעל בטלפון 08-6464965. 	<p>הערות</p>

בכבוד רב,

איתי קריספין, מנכ"ל
החברה הכלכלית לפיתוח באר-שבע בע"מ