

החברה הכלכלית לפיתוח באר-שבע בע"מ

מכרז פומבי (כ"א) מס' 922/2024

(מודעה זו מנוסחת בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד. האמור בלשון זכר משמעו גם לשון נקבה)

**לתפקיד: סגן מנהל אגף אדריכלות נוף
למנהלת הסכם הגג בחברה הכלכלית**

בין עיריית באר שבע לבין משרד הבינוי והשיכון נחתם הסכם גג לביצוע עבודות התשתית והפיתוח בשכונות החדשות, בעיר באר-שבע. לשם הוצאה לפועל של הסכם הגג, עיריית באר-שבע הקימה מנהלת ייעודית לצורך ניהול התכנון, פיקוח וביצוע העבודות השונות ולשם כך, החברה הכלכלית לפיתוח באר-שבע בע"מ, מבקשת לגייס סגן מנהל אגף אדריכלות נוף למנהלת הסכם הגג. המועמד אשר ייבחר לאייש את תפקיד סגן מנהל אגף אדריכלות נוף, לא יהיה רשאי לעסוק בעבודות נוספות מעבר לתפקידו כסגן מנהל אגף אדריכלות נוף ויועסק בהיקף של משרה מלאה.

<ul style="list-style-type: none"> • קידום וליווי פרויקטים בשטחים ציבוריים והנחיית מתכנני נוף. • ליווי הכנת תוכניות בינוי העיר בהיבטי פיתוח נופי. • מתן חוות דעת למסמכי מדיניות ולתוכניות. • בניית פרוגרמות לפיתוח שטחים פתוחים. • תכנון והכנת אומדנים לפרויקטים נופים עירוניים. • בדיקת תוכניות פיתוח. • תיאום עם מחלקות העירייה וגורמים חיצוניים. • פיקוח על עבודות פיתוח בשטח. • בדיקת תוכניות עדות, השתתפות במסירות ואישור הפרויקט. • ביצוע מטלות שונות על פי הנחיות מנהל/ת. 	<p>תיאור התפקיד</p>
<p>השכלה</p> <ul style="list-style-type: none"> • בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ, באחד או יותר מהתחומים הבאים: אדריכלות, אדריכלות נוף, אגרונומיה. או • הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012 באותם תחומים. <p>ניסיון מקצועי</p> <ul style="list-style-type: none"> • עבור בעל תואר אקדמי כמפורט לעיל : 4 שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי. • עבור הנדסאי רשום : 5 שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי. • עבור טכנאי רשום : 6 שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי. <p>ניסיון ניהולי</p> <ul style="list-style-type: none"> • שנתיים ניסיון בניהול צוות עובדים מקצועיים בכפיפות ישירה. 	<p>דרישות התפקיד</p> <p>תנאי הסף</p>
<ul style="list-style-type: none"> • שליטה בתוכנות : Office ,AutoCAD. • יכולת הבעה מצוינת בכתב ובעל פה בעברית, שליטה טובה באנגלית. 	<p>דרישות נוספות</p>

<ul style="list-style-type: none"> • אמינות ומהימנות. • קפדנות ודייקנות בביצוע, יכולת ארגון. • יכולת קבלת החלטות. • עמידה בלוחות זמנים. 	<p>כישורים אישיים</p>
<p><u>היקף משרה</u> : 100%.</p> <p><u>תנאי העסקה</u> : חוזה אישי (בכירים) 40% עד 50% משכר מנכ"ל החברה, מותנה באישור משרד הפנים.</p> <p><u>כפיפות ישירה</u> : אגף הנדסה עיריית באר-שבע.</p> <p>תקופת ההעסקה הינה 4 שנים רצופות, עם אופציות להארכה לתקופה נוספת של החברה.</p>	<p>היקף משרה ותנאי העסקה</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. המועמד/ת שייבחר יחתום על חוזה העסקה לשנה, אשר יתחדש מידי שנה, בכפוף לרצון הצדדים ולקבלת תקציב. 2. מועמדים/ות העונים/ות לדרישות הנ"ל בלבד, מוזמנים להגיש מועמדותם/ן על גבי טופס הגשת מועמדות, (ניתן להוריד מאתר החברה) בצירוף קו"ח, המלצות, אסמכתאות בדבר השכלה אקדמית והכשרה מקצועית, אסמכתאות בדבר ניסיון נדרש וכיוצ"ב, ניתן לשלוח סרוק לכתובת מייל: drushim@br7.org.il, עד יום ו' 13/12/2024. 3. עד השעה 15:00 (יש לוודא קבלת המייל בטלפון 08-6464965). על המועמד/ת לצרף תעודה ממוסד ישראלי מוכר להשכלה גבוהה, או אישור שקילות תואר, מהגף להערכת תארים ודיפלומות בחו"ל במשרד החינוך - אם הוא בעל תואר ממוסד לימודים להשכלה גבוהה בחו"ל או משלוחה של מוסד כאמור, בהתאם ובכפוף להוראות הדין וכללי הגף להערכת תארים, לרבות הוראות נציבות שירות המדינה. 4. אישור חובה - על המועמד/ת לצרף אישור רשמי ממקומות בהם עבד/ה המועמד/ת שמאשר את תקופת העבודה, אחוז משרה, ניהול כפיפים (כנדרש בדרישות לתפקיד) ופירוט לגבי אופי העבודה שבוצעה על ידי המועמד/ת, לתקופה הנדרשת בניסיון המקצועי על-פי תנאי הסף. 5. מועמד/ת שימצא מתאים/ה מלא למשרה המוכרזת, אפשר שיידרש לעבור מבחן התאמה. 6. בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה. עיריית באר-שבע והחברה הכלכלית לפיתוח באר-שבע מעניקות הזדמנות שווה לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה. 7. בקשות שלא יצורפו אליהם כל המסמכים הדרושים, לא תובאנה לדיון בוועדת המכרזים. 8. לפרטים נוספים ניתן לפנות ליעל בטלפון 08-6464965. 	<p>הערות</p>

בכבוד רב,

איתי קריספין, מנכ"ל
החברה הכלכלית לפיתוח באר-שבע בע"מ