

החברה הכלכלית לפיתוח באר-שבע בע"מ

מכרז פומבי (כ"א) מס' 919/2024

(מודעה זו מנוסחת בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד. האמור בלשון זכר משמעו גם לשון נקבה)

**לתפקיד: מנהל/ת מחלקת תכנון ויישום תכנית אב (בתחום החינוך)
במנהלת הסכם הגג**

בין עיריית באר שבע לבין משרד הבינוי והשיכון נחתם הסכם גג לביצוע עבודות התשתית והפיתוח בשכונות החדשות, בעיר באר-שבע. לשם הוצאה לפועל של הסכם הגג, עיריית באר-שבע הקימה מנהלת ייעודית לצורך ניהול התכנון, פיקוח וביצוע העבודות השונות ולשם כך, החברה הכלכלית לפיתוח באר-שבע בע"מ, מבקשת לגייס מנהל/ת מחלקת תכנון ויישום תכנית אב (בתחום החינוך) במנהלת הסכם הגג. המועמד אשר ייבחר לאיש תפקיד זה, לא יהיה רשאי לעסוק בעבודות נוספות מעבר לתפקידו כמנהל/ת מחלקת תכנון ויישום תכנית אב (בתחום החינוך) ויועסק בהיקף של משרה מלאה.

<ul style="list-style-type: none"> • תכנון אסטרטגי לתחום החינוך בהיבטי בינוי, התאמת צרכי החינוך למגמות הבינוי והאכלוס בעיר וסיוע למימוש מיטבי של צרכי החינוך הפדגוגיים בפרוגרמה הפיזית העירונית. 	<p>מהות התפקיד</p>
<ul style="list-style-type: none"> • ניתוח צרכי מנהל החינוך – בהסתכלות אסטרטגית ארוכת טווח. • ניהול תהליך הכנת תכנית אב לבינוי פיזי של מוסדות הציבור והחינוך (הכוללת תחזית תלמידים ופרוגרמה), באמצעות חברה חיצונית. • ניהול תהליך העדכון השנתי / רב שנתי של תוכנית האב, בהתאם לנתונים המשתנים וגזירת המלצות לטווח הקצר והארוך. • ייצוב שגרות ארגונית קבועות להטמעת הפרוגרמה. • מתן מענה מקצועי בכל תחום התכנון ובינוי מוסדות חינוך למנהל חינוך, מנהל הנדסה ולאגף לתכנון אסטרטגי וליתר אגפי העירייה בהתאם לצורך. • רתימת שותפים מתוך העירייה לצורך הכנת ועדכון התוכנית. • ניהול ספקים חיצוניים ויועצים. • הצגת הממצאים לגורמים רלוונטיים ברשות באופן נגיש וברור. 	<p>תיאור התפקיד</p>
<p>השכלה</p> <ul style="list-style-type: none"> • בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. • תואר ראשון או שני בתחום תכנון ערים – יתרון. <p>ניסיון מקצועי</p> <ul style="list-style-type: none"> • עבור בעל תואר אקדמי כמפורט לעיל : 4 שנות ניסיון בתכנון או בניהול פרויקטים או בכתיבת תוכניות עבודה או בניהול תהליכי רוחב בארגון. • עבור הנדסאי רשום – 5 שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי. • עבור טכנאי רשון – 6 שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי. • ניסיון בהכנת פרוגרמות לצרכי ציבור או בהכנת תוכניות אב למוסדות חינוך – יתרון. 	<p>דרישות התפקיד</p> <p>תנאי הסף</p>

<ul style="list-style-type: none"> • יישומי מחשב – היכרות עם יישומי office. 	<p>דרישות נוספות</p>
<ul style="list-style-type: none"> • כושר הבעה בכתב ובעל פה. • תודעת שירות ברמה גבוהה. • יכולת עבודה עצמאית. • יכולת רתימה והנעה שלא מתוך סמכות. • זיקה לעבודה עם נתונים ויכולות ניתוח ברמה גבוהה. 	<p>כישורים אישיים</p>
<p><u>היקף משרה: 100%.</u> <u>תנאי העסקה:</u> חוזה אישי (בכירים) 30% עד 40% משכר מנכ"ל החברה, מותנה באישור משרד הפנים. <u>כפיפות ישירה:</u> למנהלת אגף לתכנון אסטרטגי בעיריית באר-שבע. תקופת ההעסקה הינה 4 שנים רצופות, עם אופציות להארכה לתקופה נוספת של החברה.</p>	<p>היקף משרה ותנאי העסקה</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. המועמד/ת שייבחר יחתום על חוזה העסקה לשנה, אשר יתחדש מידי שנה, בכפוף לרצון הצדדים ולקבלת תקציב. 2. מועמדים/ות העונים/ות לדרישות הנ"ל בלבד, מוזמנים להגיש מועמדותם/ן על גבי טופס הגשת מועמדות, (ניתן להוריד מאתר החברה) בצירוף קו"ח, המלצות, אסמכתאות בדבר השכלה אקדמית והכשרה מקצועית, אסמכתאות בדבר ניסיון נדרש וכיוצ"ב, ניתן לשלוח סרוק לכתובת מייל: drushim@br7.org.il, עד יום ו' 11/10/2024 עד השעה 15:00 (יש לוודא קבלת המייל בטלפון 08-6464965). 3. על המועמד/ת לצרף תעודה ממוסד ישראלי מוכר להשכלה גבוהה, או אישור שקילות תואר, מהגוף להערכת תארים ודיפלומות בחו"ל במשרד החינוך - אם הוא בעל תואר ממוסד לימודים להשכלה גבוהה בחו"ל או משלוחה של מוסד כאמור, בהתאם ובכפוף להוראות הדין וכללי הגף להערכת תארים, לרבות הוראות נציבות שירות המדינה. 4. אישור חובה - על המועמד/ת לצרף אישור רשמי ממקומות בהם עבד/ה המועמד/ת שמאשר את תקופת העבודה, אחוז משרה, ניהול כפיפים (כנדרש בדרישות לתפקיד) ופירוט לגבי אופי העבודה שבוצעה על ידי המועמד/ת, לתקופה הנדרשת בניסיון המקצועי על-פי תנאי הסף. 5. מועמד/ת שימצא מתאים/ה מלא למשרה המוכרזת, אפשר שיידרש לעבור מבחן התאמה. 6. בכל מקום בו מפורט תיאור תפקידים בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה. עיריית באר-שבע והחברה הכלכלית לפיתוח באר-שבע מעניקות הזדמנות שווה לאישה ולגבר, בעלי כישורים מתאימים להתמודדות על אותה משרה. 7. בקשות שלא יצורפו אליהם כל המסמכים הדרושים, לא תובאנה לדיון בוועדת המכרזים. 8. לפרטים נוספים ניתן לפנות ליעל בטלפון 08-6464965. 	<p>הערות</p>

בכבוד רב,
איתי קריספין, מנכ"ל
החברה הכלכלית לפיתוח באר-שבע בע"מ